

İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
YAZ STAJI UYGULAMA ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1– İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin eğitim-öğretim programlarında yer alan yaz stajı uygulama esaslarını düzenlemek ve öğretim elemanları ile öğrencilerin yaz stajında uymaları gereken temel ilkeleri belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2– İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin ve görev yapan öğretim elemanlarının yaz stajı uygulama usul ve esaslarını kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- Bu Uygulama Esasları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve (İzmir Bakırçay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği, İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitim Esasları ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu Uygulama Esasları'nda adı geçen;

Üniversite: İzmir Bakırçay Üniversitesi'ni,

Fakülte: İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'ni,

Fakülte Dekanı: İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,

Fakülte Staj ve Uygulamalı Dersler Komisyonu: Fakültede staj ve uygulamalı derslerden sorumlu komisyonu,

Bölüm: İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü'nü,

Bölüm Başkanı: İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanı'nı,

Yaz Stajı Komisyonu: Bölümde yaz stajından sorumlu komisyonu,

Staj: Bölümün öğretim planında yer alan ve öğrencilerin öğrenimleri sırasında kazandıkları bilgi ve becerileri geliştirmek ya da tecrübe kazanmalarını sağlamak amacıyla, yurt içinde veya yurt dışında özel ya da resmi kuruluşlarda tamamlaması gereken zorunlu Yaz Stajı uygulamasını,

Stajyer Öğrenci: Hemşirelik lisans programının 3. sınıfını bitiren Yaz Stajı uygulamalarını alan öğrenciyi,

Yaz Stajı Uygulama Alanı: Staj uygulamasının yapılacağı resmi ve özel sağlık kuruluşlarını (Üniversite Hastaneleri, Eğitim ve Araştırma Hastaneleri, Şehir Hastaneleri, Devlet Hastaneleri),

Üye: Yaz Stajı Komisyonu'nda görev alan öğretim üye, elemanları ve öğrencileri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel İlkeler

Staj

MADDE 5-

(1) Hemşirelik bölümünün ders öğretim planında belirtilen yaz stajı ile ilgili olarak; 8 yarıyıllık ders öğretim planının 6. yarıyılında "Yaz Stajı" adı altında zorunlu ders olarak yer almaktadır. Bölüm öğrencilerinin, çalışma deneyimi kazanmak, uygulama becerilerini geliştirmek ve bölümün çekirdek eğitim programına dayanarak hazırlanmış ders planını tamamlayabilmek için staj yapması zorunludur.

(2) Staj, bölüm öğretim planında yer alan staj dersine kayıt yaptırılan yarıyıldan sonraki yaz döneminde yapılır. Yaz stajının süresi kesintisiz 35 iş günüdür.

(3) Öğrenciler, yaz stajlarını bölüm ders planında belirtilen sürede ve Fakülte Staj ve Uygulamalı Dersler Komisyonunca belirlenen tarih aralığında yapmakla yükümlüdür.

(4) Stajlarda bir hafta 5 (beş) iş günü (08:00-16.00 mesai saatleri içerisinde) sayılır. Resmi ve dini bayram tatilleri iş günü olarak kabul edilmez.

(5) Olağanüstü hallerde (pandemi, afet vb.) toplam staj süreleri ile yapılma şartları Fakülte Staj ve Uygulamalı Dersler Komisyonunun gerekçeli önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yeniden belirlenir.

(6) Öğrenci, stajını yurtiçi ya da yurt dışı kamu ya da özel kurum ya da kuruluşlarda yapabilir. Staj yerinin bulunması öğrencinin sorumluluğundadır. Staj yapılacak iş yerinin uygunluğu Yaz Stajı Komisyonu tarafından değerlendirilir.

Oluşturulma Tarihi:	Revizyon Tarihi/No: -	Sayfa 2 / 8
---------------------	-----------------------	-------------

(7) Yurt dışında staj yapacak öğrencilerin sigortalanması amacıyla sigortacılık alanında faaliyet gösteren yerli veya yabancı kurum ve kuruluşlara ödenecek primler Dekanlık tarafından karşılanmaz.

(8) Staj yapacak öğrencilerin 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu kapsamında “iş kazası ve meslek hastalığı” sigortası Dekanlık tarafından yaptırılır.

(9) Stajda öğrenci staj süresince zorunlu olmadıkça izin alamaz. Sağlık raporu alınmadıkça hastalık nedeniyle staja devamsızlık yapılamaz. Mazeretli devamsızlık süresi kadar iş günü staj süresine eklenir. Staj süresince toplam 5 (beş) iş gününün üzerindeki devamsızlıklarda öğrencilerin devamsızlık durumu ve gerekçesi Fakülte Staj ve Uygulamalı Dersler Komisyonu tarafından değerlendirilir.

(10) Stajda en fazla 5 (beş) iş günü yapılan devamsızlık nedeniyle eklenen günler için ilave “iş kazası ve meslek hastalığı sigortası” Dekanlık tarafından yapılır.

(11) Öğrenci, staj süresi içerisinde istirahat raporlarını, staj başlangıç ve bitiş tarihlerinin değişmesi gibi durumları aynı gün içinde Fakülte Sekreterliğine bildirmek zorundadır. Sorumluluklarını yerine getirmemesi durumunda 5510 Sayılı Kanun gereği doğacak cezai yükümlükleri kabul ettiğini taahhüt eder. Mazereti nedeniyle eksik kalmış stajını tamamlamayan ya da stajından başarısız olan öğrenci mezun olamaz.

(12) Üniversite, staj yapan öğrencilere bir ücret ödemekle yükümlü değildir. Öğrencinin staj yaptığı iş yeri ile aralarındaki mali ilişkiler üniversitenin sorumluluğunda değildir.

Yaz Stajı Yapabilme Koşulları

MADDE 6–

(1) Öğrenci Yaz Stajı Komisyonu tarafınca belirlenen ve Fakülte Yönetim Kurulunca kararlaştırılan dönem ve tarihlerde yaz stajı yapmak zorundadır.

(2) Hemşirelik Bölümü 1. Sınıf dersi olan Hemşirelik Esasları dersinden başarılı olmayan öğrenciler Yaz Stajı dersini alamaz.

(3) Hemşirelik Bölümü yaz stajı yapılacak dersler Tablo 1.’de verilmiştir.

Tablo 1. Yaz Stajı Yapılacak Dersler

Sınıf	Staj Yapılacak Dersin Adı	Staj Süresi	Devamsızlık Sınırı (Belgelenmek Koşuluyla)
3. sınıf	Yaz Stajı	35 iş günü-280 saat	%20- 40 saat-5 gün

(4) Öğrencilerin, yaz stajı başvurusu ve bahar dönemi içerisinde staj yerlerinin tespiti için Fakülte tarafından hazırlanan gerekli formları doldurarak Bakırçay Portal'a yüklemesi gerekmektedir.

Yaz Stajı Uygulama Alanları

MADDE 7- Yaz stajı için uygulama alanları; kamuya ait resmi ve özel sağlık kuruluşlarının (Üniversite Hastaneleri, Eğitim ve Araştırma Hastaneleri, Şehir Hastaneleri, Devlet Hastaneleri) en az 50 yataklı servisleridir.

Yaz Stajının Değerlendirilmesi**MADDE 8-**

(1) Staj yapan her öğrenci, staj çalışmaları süresince klinik sorumlu hemşiresinin direktifleri çerçevesinde yaptığı işleri özetleyen ve Yaz Stajı Komisyonu'nun belirlediği şekilde düzenlenmiş staj dosyasını komisyona sunmak zorundadır.

(2) Öğrenci staj dosyasını Yaz Stajı Komisyonu tarafından ilan edilecek son teslim tarihine kadar Yaz Stajı Komisyonuna teslim etmek zorundadır. Bu süre geçtikten sonra sunulan staj dosyaları değerlendirmeye alınmaz.

(3) Stajını tamamlayan öğrencinin sunmuş olduğu staj dosyası Yaz Stajı Komisyonu tarafından belirlenen bölüm staj değerlendirme kriterlerine göre sorumlu öğretim elemanı tarafından incelenir ve değerlendirilir.

(4) Yaz Stajı Komisyonu gerekli gördüğü hallerde öğrenciyi staj çalışmaları ilgili olarak yazılı ve/veya sözlü sınava tabi tutabilir. Değerlendirme sonucunda Yaz Stajı Komisyonu tarafından belirlenen asgari kriterleri karşılayamayan öğrencinin stajı başarısız sayılır.

(5) Sorumlu öğretim elemanları tarafından öğrencinin staj çalışmalarına ilişkin yapılan değerlendirmelerini, Yaz Stajı Komisyonu staj dosyasının son teslim tarihinden itibaren en geç 1 (bir) ay içerisinde tamamlayarak sonuçları bölüm başkanlığına rapor etmekle yükümlüdür.

(6) Yaz stajının değerlendirilmesi; öğrenci, staj bitiminde klinik sorumlu hemşiresinden teslim aldığı devam çizelgesi ve değerlendirme formunu içeren kapalı zarfı dersin sorumlu öğretim üyesine elden teslim etmekle yükümlüdür. Yaz Stajı Dosyası'nın Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden "Ödevler" sekmesine yüklenmesiyle beraber değerlendirme süreci işleme alınır. Yapılan değerlendirmeler sonucunda öğrencinin 6. yarıyıldaki kayıt yaptırdığı "Yaz Stajı" dersine yönelik başarı durumu ders sorumlu öğretim elemanları tarafından sisteme Başarılı ya da Başarısız girilerek yapılır. Başarısız olan öğrenci yaz stajını tekrarlar.

Yaz Stajı Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

MADDE 9- Yaz Stajı Komisyonunun görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir:

Hemşirelik Programı Müfredatı'nda yer alan yaz stajını koordine eder, denetler, değerlendirmeler için koordinasyonu sağlar.

Yaz Stajı Yapan Öğrencilerin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 10- Yaz stajı yapan öğrencilerin görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır:

- (1) Yaz stajı için uygulama başlamadan önce staj yapacağı kuruma gönderilecek resmi yazı ve ekli belgelere Hemşirelik Bölümü web sitesinden ulaşır, zamanında ilgili kuruma ulaştırır ve Bakırçay Portal sistemine yükler.
- (2) Yaz stajı yapan öğrenciler, Yaz stajı esnasındaki izin veya devamsızlık sürelerine ilişkin işlemlerde İzmir Bakırçay Üniversitesinin ilgili mevzuatına ve işletmenin resmi çalışma kurallarına tabidir. Bu Esaslar ile Esasların dayandığı mevzuat hükümlerine veya işletmenin resmi çalışma kurallarına aykırı davranan öğrencilerin yaz stajı başarısız olarak değerlendirilir.
- (3) Yaz stajı yapan öğrenciler, işletmede bulunduğu sürelerde (08:00-16:00 saatleri arasında) de 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili disiplin hükümleri ile Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ne tabidirler.
- (4) Öğrenci, yaz stajını uluslararası ve ulusal bildirgeler ve mevzuatta öngörülen mesleki etik ve yasal yükümlülükler doğrultusunda gerçekleştirir.
- (5) Öğrenci yaşadığı iş kazasını aynı gün içinde iş yerinde staj sorumlusuna, ders sorumlu öğretim elemanına ve iş yeri politikası doğrultusunda Çalışan Sağlığı Güvenliği ve Hakları Birimine bildirmek zorundadır. İş kazası durumunu takip eden ilk üç iş günü içinde staj dosyasında yer alan Kesici Delici Alet Yaralanması formunu doldurarak Fakülte Dekanlığına bildirmek zorundadır.

- (6) Yaz stajı yapan her öğrenci staj yaptığı iş yerinin çalışma ve güvenlik kurallarına, düzen ve disiplinine uymak ve iş yerinde kullandığı her türlü mekân, alet, malzeme, makine, cihaz, araç ve gereçleri özenle kullanmakla yükümlüdür. Bu yükümlülükleri yerine getirmemesinden doğacak her türlü sorumluluk öğrenciye aittir.
- (7) Yaz stajına başlayan öğrenci, Yaz Stajı Komisyonu’ndan onay almadan staj yerini değiştiremez, değiştirdiği takdirde yapılan stajı geçersiz sayılır.
- (8) Öğrenci yaz stajı süresince Bölüm Uygulama Komisyonu’nca belirlenen Hemşirelik Bölümü Uygulama Alanı Öğrenci Kılık Kıyafet Kılavuzu’nda yer alan üniforma bütünlüğüne ve staj uygulama alanına özgü olarak kliniğin kılık kıyafet kurallarına uymak zorundadır.
- (9) Öğrenci staj yaptığı iş yeri ekibi ile iş birliği içinde çalışır, gerektiğinde klinik ve laboratuvar işlemlerini izler ve kayıtların düzenli tutulmasını sağlar.
- (10) Öğrenci, iş yerinin istediği belgeleri zamanında teslim etmek zorundadır.
- (11) Öğrenci, bulaşıcı hastalıklardan korunmak için gerekli aşıları yaptırmayı önerilir ve kişisel diğer koruyucu önlemleri almak zorundadır.
- (12) Öğrenci, staj sırasında staj sorumlusu, öğretim elemanı ve hastadan izin almadan ve/veya ailenin yazılı onamı olmadan görsel ya da işitsel kayıt alamaz ve paylaşamaz.
- (13) Öğrenci, staj sırasında iş yeri ve hasta mahremiyeti ya da gizliliğini ihlal eden herhangi bir eylemde bulunamaz, iş yerine ve kişiye ait özel bilgileri ifşa edemez.
- (14) Öğrenci, staj sırasında hasta ve/veya refakatçisinin dışarıdan temin edilmesi gereken herhangi bir malzeme, yiyecek, ilaç vb. ihtiyaçları için aracı olamaz.
- (15) Öğrenci, staj sırasında akran, hasta ve/veya hasta yakınlarına hiçbir hastanın genel sağlık durumu ile ilgili bilgi veremez.
- (16) Öğrenci staj sırasında cep telefonunu sessiz konumda tutar ve yalnızca gerektiğinde kullanır.

(17) Yaz Stajı Komisyonu tarafından verilen ve Yaz Stajı Dosyası kapsamında dahil edilecek olan ödev, proje, bakım planı ve benzeri sorumlulukları yerine getirir. Yaz Stajı Dosyası'nda yer alan veri toplama formuna (staj yapılan kliniğe uygun veri toplama formlarına bölümümüz web sitesinden ulaşılabilir) uygun veri toplar, hastanın bakım gereksinimlerin saptar ve bunlara yönelik uygun bakımı verir.

(18) Staj yerlerinde yerine getirmiş olduğu becerilere ilişkin “Temel Hemşirelik Becerileri Rehberi”ni uygulamayı yerine getirdikleri hemşirelere imzalatır, yapmış olduğu çalışmalarına ilişkin notlar alır, kullanmaları gereken formları doldurur, bu notları uygulama sonunda dosya halinde ve kullandıkları formlar ile kendisine bildirilen sürede Yaz Stajı Komisyonu'na elden teslim eder.

(19) Öğrenciler yaz stajı esnasında geçerli mazeretleri nedeniyle aldıkları raporu aynı gün içerisinde veya takip eden ilk iş gününde Fakülte Dekanlığına ve stajı gerçekleştirdiği kuruma bildirir. Bildirim yapılmayan rapor durumlarında oluşabilecek herhangi olumsuz bir durumdan öğrenci sorumludur.

(20) Öğrenciler, staj sırasında ya da bitiminde varsa yaz stajına ilişkin istek ve önerilerini Yaz Stajı Komisyonu'na iletebilirler.

Sigorta ve Mali Yükümlülükler

MADDE 11-

(1) Yaz stajı yapan öğrencilerin 5510 sayılı kanunun 5. maddesinin (b) bendi gereğince İş Kazası ve Meslek Hastalıkları sigortaları öğrenim gördükleri üniversite tarafından yapılır.

(2) Öğrenciler staja başlamadan önce İş Kazası ve Meslek Hastalıkları sigortası düzenlenerek Sosyal Güvenlik Kurumuna (SGK) bildirilir.

(3) Zorunlu yaz stajına tabi olan öğrencilerin İş Kazası ve Meslek Hastalıkları sigortası prim ödemeleri dönemlik olarak rektörlüğe bildirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel Hükümler

MADDE 12- Bu Uygulama Esasları'nda yer almayan hususlar Yaz Stajı Komisyonu önerileri üzerine Fakülte Staj ve Uygulamalı Dersler Komisyonu tarafından karara bağlanır.

Yürürlük

MADDE 13- Bu Uygulama Esasları 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminden itibaren uygulanmak üzere İzmir Bakırçay Üniversitesi Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14- Bu Uygulama Esasları'nı İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı yürütür.